

Утверждаю:  
 Заведующий МБДОУ  
 детский сад №13 «Золотая рыбка»  
 Л.Х. Хараманян  
 « 06 » 09 . 2025 г.



**План мероприятий  
 по совершенствованию работы по предупреждению коррупционных  
 проявлений в МБДОУ детский сад №13 «Золотая рыбка»  
 2025-2026 учебный год**

| №                                 | Мероприятия   | Срок исполнения              | Ответственные                                  |
|-----------------------------------|---|------------------------------|--|
| <b>Нормативно-правовая база</b>   |   |                              |  |
| 1                                 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции  | Постоянно                    | Заведующий                                     |
| 2                                 | Составление плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в детском саду   | сентябрь 2025                | Ответственный за антикоррупционные мероприятия |
| 3                                 | Проведения инструктажей для сотрудников МБДОУ   | сентябрь 2025,<br>март 2026  | Ответственный за антикоррупционные мероприятия |
| 4                                 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:<br>- планерках;<br>- общем собрании Трудового коллектива;<br>- собраниях и конференциях для родителей. | по мере необходимости        | Заведующий                                     |
| 5                                 | Проведение консультативной работы с сотрудниками, родителями  | постоянно                    | Ответственный за антикоррупционные мероприятия |
| 6                                 | Проработка вопроса организации работы с жалобами и предложениями родителей  | По мере поступления вопросов | Заведующий                                     |
| 7                                 | Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера   | апрель 2026                  | Заведующий                                     |
| <b>Информационные мероприятия</b> |   |                              |  |
| 8                                 | Организация информирования населения по всем вопросам функционирования и развития МБДОУ:<br>эффективное использование ресурсов официального сайта МБДОУ;  | постоянно                    | Ответственный за антикоррупционные мероприятия |

|                               |  |                              |  |
|-------------------------------|--|------------------------------|--|
|                               | организацию телефонной связи "горячая линия".  |                              |  |
| 9                             | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | начало и конец учебного года | Старший воспитатель                            |
| 10                            | Представление отчета о результатах самообследования о деятельности ДОУ за 2025год  | до 01.05.2026                | Старший воспитатель                            |
| 11                            | Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде   | постоянно                    | Ответственный за антикоррупционные мероприятия |
| <b>Точки особого контроля</b> |  |                              |  |
| 12                            | Контроль за целевым и эффективным использованием имущества, находящимся в оперативном управлении в МБДОУ   | постоянно                    | Заведующий, завхоз                             |
| 13                            | Контроль за исполнением бюджета МБДОУ. Опубликование ПФХД на сайтах ДОУ  | постоянно                    | Заведующий, завхоз, ответственный за сайт      |
| 14                            | Организация мониторинга за доступностью информации в МБДОУ об образовательных услугах  | постоянно                    | Старший воспитатель                            |
| 15                            | Совершенствование механизма стимулирующих выплат с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников  | постоянно                    |  |